

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УВР

*Дов* О.Д. Довыденко

«28» марта 2022

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СШ № 29»

*А.А. Бабурин* А.А. Бабурин

«28» марта 2022



**План мероприятий по введению и реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (ФГОС НОО и ФГОС ООО) в МБОУ «Средняя школа № 29» на 2022-2027 годы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Ответственные
<b>1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО, ФГОС ООО</b>				
1.1	Создание рабочей группы по введению и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	январь 2022 года	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО	Директор
1.2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО на период 2022–2027 годов	март 2022 года	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО на период 2022–2027 годов	Заместители директора по УВР, ВР, классные руководители
1.3	Проведение классного родительского собрания в 1 классах, посвященного обучению по новым ФГОС НОО	май 2022 года	Протокол классного родительского собрания в 1 классах, посвященного обучению по новым ФГОС НОО	Заместители директора по УВР, ВР, классные руководители
1.4	Проведение классного родительского собрания в 5 классах, посвященного переходу на новые ФГОС ООО	апрель 2022 года	Протокол классного родительского собрания в 5 классах, посвященного переходу на новые ФГОС ООО	Заместители директора по УВР, ВР, классные руководители

1.5	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком	Аналитические отчеты замдиректора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях	Директор, заместители директора
1.6	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НООи ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НООи ООО	май 2022 года	Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС НОО и ООО	Директор, заместители директора
1.7	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	апрель 2022 года	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО	Директор, заместители директора по УВР, педагог-библиотекарь
1.8	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебного плана ФГОС НОО, ФГОС ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности ФГОС НОО, ФГОС ООО	апрель 2022 года	Аналитическая справка	Заместители директора по УВР, ВР
1.9	Организация сетевого взаимодействия образовательной организации с организациями дополнительного образования сфер образования, культуры,	май 2022 года	Договоры о сетевом взаимодействии	Директор, заместитель директора по ВР

	спорта для реализации ООП НОО, ООП ООО в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО			
1.10	Организация участия педагогов в мероприятиях (конференции, семинары, форумы), связанных с представлением и обсуждением опыта введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО	в течение всего периода	Участие педагогов в мероприятиях, связанных с представлением и обсуждением опыта введения и реализации ФГОС	Заместители директора по УВР, ВР руководители МО
<b>2. Нормативное обеспечение введения ФГОС НОО, ФГОС ООО</b>				
2.1	Разработка и утверждение плана-графика по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО с 01.09.2022	до 01.04.2022 г.	Определены сроки введения ФГОС НОО, ФГОС ООО по параллелям классов в образовательном учреждении	Директор, заместители директора по УВР, руководители МО
2.2	Разработка локальных актов, регулирующих вопросы организации по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО	до 01.06.2022 г.	Формирование пакета документов образовательного учреждения, обеспечивающих введение и реализацию ФГОС НОО, ФГОС ООО	Директор, заместители директора по УВР, ВР
2.3	Формирование плана-графика по повышению квалификации администрации школы и педагогических работников, включенных в процесс введения ФГОС НОО, ФГОС ООО. Формирование заявки на повышение квалификации, оформление договорных отношений с учреждениями, реализующими соответствующие программы.	до 01.04.2022 г.	Формирование плана-графика по повышению квалификации администрации школы и педагогических работников, включенных в процесс введения ФГОС НОО, ФГОС ООО.	Директор, заместители директора по УВР
2.4	Приведение должностных инструкций работников образовательной организации в соответствие с требованиями	до 01.06.2022 г.	Должностные инструкции работников образовательной организации приведены в	Директор, заместители директора по УВР

	в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, тарифно-квалификационными характеристиками и профессиональным стандартом педагога		организации приведены в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	директора по УВР
2.5	Обеспечение реализации плана по повышению функциональной грамотности обучающихся	в течение всего периода	Созданы условия, необходимые для формирования функциональной грамотности обучающихся. Сформированы творческие группы по всем направлениям функциональной грамотности	Директор, заместители директора по УВР, Руководители МО
2.6	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО проекта основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе проектов рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО	до 01.06.2022 г.	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО. Проект основной образовательной программы НОО, в том числе проекты рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД	Рабочая группа
2.7	Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО проекта основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе проектов рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы,	до 01.09.2022 г.	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО. Проект основной образовательной программы ООО, в том числе проекты рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы,	Рабочая группа

	программы формирования УУД в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ООО		программы формирования УУД	
2.8	Разработка проектов рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	до 01.06.2022 г.	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО, ООО. Проекты рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей	Рабочая группа, учителя - предметники
2.9	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД на заседании педагогического совета	до 01.09.2022	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД	Директор
2.10	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022/23 учебный год	до 15.08.2022	Учебный план НОО, ООО. План внеурочной деятельности НОО, ООО	Рабочая группа
2.11	Утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-4-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями	до 01.06.2022	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-4-х и 5-х классов	Директор, заместители директора по УВР, Руководители МО

	обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
2.12	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 6-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	до 01.06.2023	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 6- х классов	Заместители директора, учителя - предметники
2.13	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–3-х и 5–7-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2024/25 учебный год	до 01.06.2024	Учебный план НОО, ООО. План внеурочной деятельности НОО, ООО	Рабочая группа
2.14	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 7-х классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	до 01.06.2024	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 7- х классов	Директор, учителя - предметники
2.15	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х и 5–8-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2025/26 учебный год	до 01.06.2025	Учебный план НОО, ООО. План внеурочной деятельности НОО, ООО	Рабочая группа
2.16	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 8-х классов на 2025/26 учебный год в соответствии с	до 01.06.2025	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 8- х классов	Директор, учителя - предметники

	требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
2.17	Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5–9-х классов по обновленному ФГОС ООО на 2026/27 учебный год	до 01.06.2026	Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО	Рабочая группа
2.18	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО	до 01.06.2026	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов	Директор, учителя - предметники
2.19	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	ежегодно до 01.04.	Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка	Директор, заместители директора по УВР
<b>3. Методическое сопровождение, кадровое обеспечение введения ФГОС НОО, ФГОС ООО</b>				
3.1	Обеспечение консультационно-методического сопровождения педагогов по вопросам введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО	в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Планы работы НМР, ШМО	Заместители директора по УВР, руководители МО
3.2	Изучение нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	в течение учебного года в соответствии с планами НМР, ШМО	Планы работы НМР, ШМО; протоколы заседаний. Создан банк нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС	Заместители директора, руководители МО
3.3	Реализация комплекса мероприятий, направленных на повышение	в течение всего	Проведены семинары, педагогический совет по вопросам	Заместители директора по

	<p>профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведение цикла семинаров,</li> <li>-проведение педагогического совета,</li> <li>-оформление индивидуального образовательного маршрута педагога;</li> <li>-оценка профессиональной деятельности в рамках аттестации.</li> </ul>	<p>периода с 2022 по 2027 годы</p>	<p>введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО. Составлен индивидуальный образовательный маршрут педагога</p>	<p>УВР, руководители МО</p>
3.4	<p>Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО</p>	<p>до 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы</p>	<p>План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК</p>	<p>Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО</p>
3.5	<p>Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО</p>	<p>до 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы</p>	<p>План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО</p>	<p>Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО</p>
3.6	<p>Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</p>	<p>сентябрь 2022 года, ежегодно в период с 2022 по 2027 годы</p>	<p>Мониторинг образовательных потребностей педагога, перспективный план повышения квалификации</p>	<p>Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО</p>
<b>4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС НОО, ФГОС ООО</b>				
4.1	<p>Определение нормативов финансового</p>	<p>до</p>	<p>Проведены расчеты</p>	<p>Директор,</p>



	обеспечения учреждения на основании требований ФГОС	01.06.2022	дополнительной потребности в финансировании	заместитель директора по АХЧ
4.2	Формирование предложений к бюджету с учетом выявленных дефицитов финансового и материально-технического обеспечения	ежегодно	Проведены расчеты дополнительной потребности в финансировании	Директор, заместитель директора по АХЧ
<b>5. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС НОО, ФГОС ООО</b>				
5.1	Анализ уровня материально-технической обеспеченности образовательной организации на предмет соответствия требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, а также действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	ежегодно	Аналитическая записка	Заместитель директора по АХЧ
5.2	Организация сетевого взаимодействия образовательной организации с организациями дополнительного образования, учреждениями культуры и спорта с целью совместного использования материально-технических ресурсов, соответствующих требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО	ежегодно	Договор о сетевом взаимодействии с организациями дополнительного образования, учреждениями культуры и спорта	Директор, заместитель директора по ВР
5.3	Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных	постоянно	Имеется доступ в Интернет	Директор, заместители директора
<b>6. Информационное обеспечение введения ФГОС НОО, ФГОС ООО</b>				
6.1	Размещение на сайте образовательной организации информации о введении ФГОС НОО, ФГОС ООО	в течение всего периода	Сайт образовательной организации. Пакет информационно-	Администратор сайта школы

			методических материалов	
6.2	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	в течение всего периода	Сформированы базы данных по учебным фондам	Директор, педагог-библиотекарь
6.3	Формирование банка данных методических разработок по вопросам введения ФГОС НОО и ФГОС ООО	в течение всего периода	Сформирован банк данных методических разработок по вопросам введения ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместители директора, руководители МО, учителя-предметники
<b>7. Оценка (мониторинг, контроль) введения ФГОС НОО, ФГОС ООО</b>				
7.1	Анализ реализации мероприятий регионального плана, муниципальных планов по введению ФГОС	в течение всего периода	Аналитическая справка	Директор, заместители директора по УВР, ВР
7.2	Самоанализ готовности образовательной организации к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	до 01.04.2022	Проведен самоанализ	Директор, заместители директора по УВР, ВР
7.3	Участие в контрольно-диагностических процедурах согласно графику	в течение всего периода	Выполнение контрольно-диагностических процедур согласно графику	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
7.4	Проведение совещаний по вопросам готовности к введению ФГОС НОО, ООО	апрель-август 2022 года, 2023, 2024	Промежуточный мониторинг готовности учреждения к введению ФГОС	Директор, заместители директора